

## Política de tratamiento de datos personales

### INGENIERÍA Y DISTRIBUCIÓN DE TECNOLOGÍA S.A.S. (IDETECNO S.A.S.)

Versión 2026-09-v1. Vigente desde el 27 de septiembre de 2026.

Esta política cumple la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 (que compila el Decreto 1377 de 2013) y las demás normas que las modifiquen o reglamenten.

#### 1. Responsable del tratamiento

| Dato                         | Valor                                                            |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Razón social                 | INGENIERÍA Y DISTRIBUCIÓN DE TECNOLOGÍA S.A.S.                   |
| Nombre comercial             | IDETECNO S.A.S.                                                  |
| NIT                          | 901.566.898-4                                                    |
| Domicilio                    | Calle 19 # 43G-80, Int. 1003, Plaza del Río, Medellín, Antioquia |
| Correo para datos personales | info@idetecno.com                                                |
| Teléfono                     | 300 520 1121                                                     |
| Sitio web                    | www.idetecno.com                                                 |

#### 2. Definiciones

- **Titular:** la persona natural cuyos datos se tratan.
- **Dato personal:** información vinculada a una persona natural determinada o determinable.
- **Dato sensible:** el que afecta la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, como los datos biométricos, de salud u origen racial.
- **Tratamiento:** recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de datos personales.
- **Autorización:** consentimiento previo, expreso e informado del titular para el tratamiento.
- **Encargado:** quien trata datos por cuenta del responsable, como un proveedor de servicios en la nube.
- **Transmisión:** comunicación de datos a un encargado, dentro o fuera de Colombia.
- **Transferencia:** envío de datos a otro responsable, dentro o fuera de Colombia.

#### 3. Principios

IDETECNO trata los datos con sujeción a los principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad o calidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad del artículo 4 de la Ley 1581 de 2012.

#### 4. Bases de datos y datos que se tratan

| Base de datos | Titulares                                                    | Datos                                                                                                                                             |
|---------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Clientes      | Personas naturales clientes y contactos de empresas clientes | Nombre, documento, cargo, teléfono, correo, dirección, datos de la empresa, equipos, historial de compras, servicios, garantías, pagos y facturas |

| Base de datos    | Titulares                                                   | Datos                                                                                                       |
|------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prospectos       | Personas que piden información o cotización                 | Nombre, empresa, teléfono, correo y el contenido de su solicitud                                            |
| Servicio técnico | Clientes que entregan equipos para diagnóstico o reparación | Datos de contacto, datos del equipo, fotos del equipo, condiciones aceptadas y firma de recepción y entrega |
| Proveedores      | Contactos de proveedores y aliados                          | Nombre, cargo, teléfono, correo, datos de la empresa y bancarios de la empresa                              |
| Colaboradores    | Empleados, contratistas y aspirantes                        | Datos de identificación, contacto, laborales y los exigidos por la ley laboral y de seguridad social        |
| Videovigilancia  | Personas que ingresan a la sede                             | Imágenes captadas por las cámaras de seguridad                                                              |

## 5. Finalidades

### 5.1 Finalidades del servicio

Para las personas que autorizan el tratamiento de sus datos para el servicio:

1. Atender solicitudes de información, cotizaciones, asesorías y soporte técnico.
2. Vender productos y prestar servicios de soporte, mantenimiento, reparación, instalación y garantía.
3. Informar por correo, WhatsApp, SMS o llamada el estado de pedidos, órdenes de servicio, reparaciones y entregas.
4. Registrar la recepción y entrega de equipos, con fotos del equipo y firma del cliente.
5. Emitir facturas electrónicas, notas y demás documentos de venta.
6. Gestionar pagos, cartera y cobro.
7. Gestionar la relación contractual, contratos y firmas electrónicas.
8. Medir la calidad del servicio con encuestas sobre servicios ya prestados.
9. Cumplir obligaciones legales, contables, tributarias y requerimientos de autoridades.
10. Conservar la evidencia de las autorizaciones y de las operaciones.

### 5.2 Finalidad de publicidad (opcional)

Solo para quienes la autorizan de forma expresa y por los canales que eligen: correo, WhatsApp, SMS o llamada. Comprende el envío de ofertas, novedades de productos y servicios, invitaciones a eventos y encuestas de mercado.

Esta autorización es voluntaria. Quien no la otorga recibe igual la atención y los servicios. El titular la retira en cualquier momento, sin costo, por los canales de la sección 10 o con el enlace de baja incluido en cada mensaje.

### 5.3 Proveedores

Gestionar compras, pagos, cotizaciones, garantías con fabricantes y la relación comercial.

## 5.4 Colaboradores

Gestionar la selección, la relación laboral o contractual, la nómina, la seguridad social, la seguridad y salud en el trabajo, y el acceso a los sistemas de la empresa.

## 5.5 Videovigilancia

La sede cuenta con cámaras de seguridad. Las imágenes se tratan con estas finalidades:

1. Proteger a las personas, los bienes y las instalaciones.
2. Servir de prueba ante incidentes, reclamos o requerimientos de autoridades.
3. Verificar la recepción y entrega de equipos y la atención en el punto de venta.

Reglas que IDETECNO aplica:

- Avisos visibles antes de la zona vigilada informan la existencia de las cámaras, el responsable y cómo ejercer los derechos.
- Las cámaras cubren solo las zonas de atención, el mostrador, el taller y las áreas comunes. Nunca se instalan en baños, vestidores ni zonas de descanso.
- Las cámaras no graban audio.
- Las grabaciones se conservan como máximo 30 días. Si sirven de prueba de un incidente o reclamo, se conservan hasta que este se resuelva.
- Solo la Gerencia accede a las grabaciones. Se entregan a terceros únicamente por orden de autoridad competente o al titular que lo pida, cuando no afecten los derechos de otras personas.

## 6. Autorización

- IDETECNO pide la autorización antes de tratar los datos, por escrito, en el formulario impreso de la sede, en formularios digitales, en la recepción del servicio técnico o por un enlace con firma electrónica.
- La autorización separa la finalidad del servicio de la de publicidad.
- En la videovigilancia, el aviso visible en la entrada de la sede informa el tratamiento. El ingreso a la zona vigilada implica conocer ese aviso.
- IDETECNO conserva la prueba de cada autorización: fecha, medio, versión del texto aceptado, finalidades y canales elegidos.
- No se requiere autorización en los casos del artículo 10 de la Ley 1581 de 2012, como la información requerida por una entidad pública en ejercicio de sus funciones o los datos de naturaleza pública.

## 7. Datos sensibles

- IDETECNO solo trata datos sensibles cuando el titular lo autoriza de forma explícita y para una finalidad concreta.
- Hoy el único caso es la fotografía del rostro y las imágenes del documento de identidad en la firma electrónica de contratos, para acreditar la identidad del firmante.
- El titular no está obligado a autorizar el tratamiento de datos sensibles ni a responder preguntas sobre ellos.
- Ninguna actividad se condiciona a que el titular entregue datos sensibles, salvo que la ley lo exija.

## 8. Datos de niñas, niños y adolescentes

IDETECNO no recolecta datos de menores de edad de forma intencional. Si un menor es atendido, sus datos los suministra y autoriza su representante legal, y se tratan solo para el servicio, respetando el interés superior del menor.

## 9. Derechos de los titulares

El titular tiene derecho a:

1. Conocer, actualizar y rectificar sus datos.
2. Pedir prueba de la autorización otorgada.
3. Ser informado, previa solicitud, del uso que se ha dado a sus datos.
4. Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por infracciones a la ley, después de agotar el trámite ante IDETECNO.
5. Revocar la autorización o pedir la supresión de sus datos, cuando no exista un deber legal o contractual de conservarlos.
6. Acceder en forma gratuita a sus datos.

## 10. Área responsable y canales de atención

La **Gerencia** de IDETECNO atiende las consultas, peticiones y reclamos sobre datos personales.

- Correo: [info@idetecno.com](mailto:info@idetecno.com)
- Presencial: Calle 19 # 43G-80, Int. 1003, Medellín, en horario de atención.
- Teléfono: 300 520 1121

## 11. Procedimiento para ejercer los derechos

### 11.1 Consultas

- El titular, su causahabiente o su representante pueden consultar los datos del titular.
- La solicitud indica el nombre, el documento del titular y lo que se consulta.
- IDETECNO responde en un plazo máximo de **10 días hábiles** desde el recibo.
- Si no es posible responder en ese plazo, IDETECNO informa el motivo y la fecha de respuesta, que no supera **5 días hábiles** adicionales.

### 11.2 Reclamos

Aplican para corrección, actualización, supresión, revocatoria o presunto incumplimiento.

- El reclamo incluye la identificación del titular, la descripción de los hechos, la dirección o el correo de respuesta y los documentos de soporte.
- Si el reclamo está incompleto, IDETECNO pide completarlo dentro de los **5 días hábiles** siguientes. Si pasan **2 meses** sin respuesta del titular, se entiende que desistió.
- Una vez completo, se marca en la base de datos como "reclamo en trámite" dentro de los **2 días hábiles** siguientes.
- IDETECNO responde en un plazo máximo de **15 días hábiles** desde el día siguiente al recibo. Si no es posible, informa el motivo y la fecha de respuesta, que no supera **8 días hábiles** adicionales.

### 11.3 Revocatoria y supresión

- La revocatoria puede ser total o parcial. La parcial aplica, por ejemplo, a la publicidad sin afectar el servicio.
- La supresión no procede mientras exista un deber legal o contractual de conservar los datos, como las facturas y los documentos contables, que se conservan por el término legal.

### 12. Encargados, transmisiones y transferencias

- IDETECNO usa proveedores de tecnología que tratan datos por su cuenta, entre ellos alojamiento y base de datos en la nube, correo electrónico, mensajería de WhatsApp, facturación electrónica y analítica del sitio web.
- Algunos de estos proveedores están fuera de Colombia, principalmente en Estados Unidos. La transmisión se hace con el deber del encargado de tratar los datos solo para las finalidades de esta política y con medidas de seguridad adecuadas.
- IDETECNO no vende ni cede bases de datos. Solo transfiere datos cuando la ley lo exige o cuando el titular lo autoriza, por ejemplo a un fabricante para tramitar una garantía.

### 13. Seguridad de la información

IDETECNO aplica medidas técnicas, humanas y administrativas para proteger los datos, entre ellas:

- acceso por usuario y rol, con verificación en dos pasos para los roles con acceso amplio;
- registro de auditoría de las acciones sobre la información;
- almacenamiento privado de documentos y fotos, con enlaces de acceso temporal;
- cifrado de credenciales y conexiones seguras.

### 14. Cookies

El uso de cookies en [idetecno.com](http://idetecno.com) se describe en la sección de cookies de la página [www.idetecno.com/privacidad](http://www.idetecno.com/privacidad). Las cookies de medición solo se instalan con la autorización previa del visitante.

### 15. Vigencia

- Esta política rige desde el 27 de septiembre de 2026.
- Las bases de datos se conservan mientras exista la relación comercial, contractual o laboral, y durante el tiempo necesario para las finalidades descritas y los deberes legales.
- Los cambios sustanciales de esta política se comunican a los titulares antes de aplicarse, por los medios de contacto que tenga IDETECNO y en el sitio web.

**María Fernanda Salazar Tejeda**  
Representante Legal  
IDETECNO S.A.S.